



## **REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI AGEVOLAZIONI AGLI ISCRITTI**

approvato nella riunione di Consiglio del 13 marzo 2017

Il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Calabria, in relazione ai compiti istituzionali svolti nell'interesse degli Iscritti, ritiene di regolamentare l'adesione alle proposte di agevolazione per gli Iscritti formulate da Terzi.

### **1 – Oggetto**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Calabria prenderà in considerazione solo le proposte di agevolazione aventi ad oggetto attività e servizi utili allo svolgimento della professione ed ad essa prettamente inerente, a prezzi e/o condizioni che, ad insindacabile giudizio del medesimo Ordine, saranno ritenute di favore e riservate agli Iscritti nell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Calabria.

### **2 –Requisiti**

Possono presentare proposte di agevolazione per gli Iscritti all'Ordine i singoli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. o presso organismo equipollente che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso in cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 Maggio 1965, n. 575 o delle misure di prevenzione personali o patrimoniali previste dal D. Lgs 6/9/2011 n. 159;
- nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto l'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- che non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che non hanno commesso violazioni gravi definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui



sono stabiliti, che non si sono avvalsi di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001 oppure che non si sono avvalsi di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001 ma con periodo di emersione concluso;

### **3 - Presentazione della proposta**

Qualunque soggetto - imprese commerciali, fornitori di servizi, produttori ecc. - che intenda proporre all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Calabria agevolazioni per gli Iscritti, nell'ambito di competenza territoriale dell'Ordine, dovrà presentare la propria proposta mediante la compilazione dei moduli, scaricabili dal sito istituzionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Calabria, da inviarsi all'indirizzo di posta elettronica: [ordine.reggiocalabria@pec.commercialisti.it](mailto:ordine.reggiocalabria@pec.commercialisti.it)

### **4 - Documentazione da allegare alla proposta**

Alla proposta, da formularsi con i moduli e le modalità di cui al precedente punto n. 3, dovrà allegarsi una dichiarazione sostitutiva del proponente - in conformità alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

### **5 - Durata**

Salvo diversi accordi tra le parti per i particolari servizi offerti (es. cure mediche, cultura, benessere e servizi professionali), la durata dell'accordo viene indicata, senza la possibilità di tacito rinnovo, nel termine di anni 1 (uno) prorogabile su richiesta dell'operatore proponente, entro il 1° aprile di ogni anno, dichiarando l'assenza di variazioni rispetto a quanto precedentemente dichiarato. Al fine della conferma di rinnovo e per mantenere aggiornate le informazioni di qualificazione relative a ciascun operatore, il proponente dovrà inviare, entro il termine di cui sopra, via e-mail all'indirizzo [info@odcrc.it](mailto:info@odcrc.it) l'apposito modulo (allegato C) con eventuale indicazione delle variazioni sopravvenute nella propria organizzazione e nel proprio status generale. In caso di richiesta di proroga oltre il termine precedentemente indicato la proposta dovrà essere ripresentata ex-novo.

### **6 – Efficacia**

Nessuna proposta di agevolazione per gli Iscritti potrà ritenersi efficace e valida se non accompagnata dall'intera documentazione richiesta, compilata in ogni sua parte.

L'Ordine si riserva la facoltà di richiedere in qualunque momento all'operatore economico prova documentale delle circostanze dichiarate nella domanda e nella dichiarazione sostitutiva al fine di accertarne la veridicità, anche mediante verifiche a campione.

### **7 - Comunicazione agli Iscritti dell'esistenza delle agevolazioni**

Le proposte di agevolazione per gli Iscritti accreditate verranno inserite - con modalità e tempistiche che l'Ordine stabilirà a sua totale discrezione - in una apposita sezione del sito istituzionale. Si



precisa che l'inserimento in tale spazio del sito potrà essere, in qualunque momento e senza alcuna motivazione, sospeso o cancellato a insindacabile giudizio dell'Ordine che provvederà alla comunicazione allo stesso proponente dell'avvenuta sospensione e/o cancellazione.

L'Ordine, in ogni caso, potrà procedere alla cancellazione della proposta di agevolazione dal sito nei seguenti casi:

- a) richiesta di cancellazione presentata dall'operatore proponente l'agevolazione
- b) cessazione dell'attività di impresa;
- c) mancata trasmissione della dichiarazione sostitutiva aggiornata entro il termine assegnato dall'Ordine (ove dovuto);
- d) mancata produzione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti entro il termine assegnato dall'Ordine;
- e) irregolarità significative nella esecuzione della agevolazione;
- f) grave negligenza o malafede nella esecuzione della agevolazione;

In nessun caso l'operatore economico proponente l'agevolazione è autorizzato ad inviare mail pubblicitarie agli Iscritti dell'Ordine per illustrare la proposta agevolativa.

L'iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili, di contro, avrà l'obbligo di esibire il proprio tesserino professionale attestante l'appartenenza all'ODCRC di Reggio Calabria al fornitore proponente l'agevolazione e solo all'iscritto spetterà usufruire dell'agevolazione stessa, salvo eventuali estensioni a terzi (parenti o altri) che lo stesso fornitore potrà eventualmente accordare di volta in volta esercitando la propria discrezionalità.

## **8 - Disposizioni Finali**

L'Ordine si riserva la facoltà di modificare e/o integrare le disposizioni riportate nel presente regolamento nell'interesse pubblico dell'Ordine e degli iscritti.

Il Segretario

Il Presidente

---



## MODULISTICA

(da stampare su carta intestata)

Spett. le  
Ordine dei Dottori Commercialisti e  
degli Esperti Contabili di Reggio  
Calabria  
Via T. Campanella n.12  
89100 Reggio Calabria

*c.a. Segreteria*

### Oggetto: Proposta di agevolazioni

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

N.civ. \_\_\_\_\_

Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante della società con sede legale in

\_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

N.civ. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_



## PROPONE

l'agevolazione destinata agli iscritti e ai dipendenti dell'Ordine dei dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili contenuta nell'allegato A.

Il Proponente dichiara altresì di essere disponibile a sponsorizzare i seguenti eventi organizzati dall'ODCEC di Reggio Calabria:

	EVENTO	NO	SI
1.	Cena di gala		
2.	Convegni / manifestazioni		
3.	Agenda		
4.	Video istituzionali e ticker news		
5.	Altro (specificare)		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Allegato A**  
**MODULO DI PROPOSTA DI AGEVOLAZIONI AGLI ISCRITTI**  
**E DIPENDENTI ODCEC**

<b>PROPONENTE</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	
<b>ATTIVITA' SVOLTA</b>	
<b>SINTESI DELLE AGEVOLAZIONI PROPOSTE</b>	
<b>RESPONSABILE / REFERENTE</b>	
<b>CONTATTI PER CHI INTENDE USUFRUIRE DELL'AGEVOLAZIONE</b>	Tel. Cell.: E-mail: Sito:
<b>EVENTUALI ALLEGATI (pdf - powerpoint)</b>	

Il Proponente è a conoscenza del fatto che **non è consentito l'invio di mail pubblicitarie** agli iscritti ODCEC relative alla proposta. Tutte le proposte di agevolazioni hanno durata di un anno, con possibilità di rinnovo inviando apposito modulo (All. C) entro il 1° aprile di ogni anno.

Per accettazione:

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## **Allegato B**

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

Il sottoscritto ..... nato a .....

il....., residente in Via ..... n. ....

Città ..... in qualità di legale rappresentante della Società ..... con sede in Via..... n. .... Città ..... (P.I. .... /C.F. ....)

al fine di proporre una agevolazione per ..... agli iscritti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Reggio Calabria, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR 445 del 28/12/2000 ed essendo a conoscenza che in caso di mendaci dichiarazioni saranno applicate le pene stabilite dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia (\*), sotto la propria responsabilità

#### **DICHIARA**

1. che i recapiti cui inoltrare le comunicazioni relative all'espletamento dell'incarico sono i seguenti:  
Via ..... n. ...., tel. ....,  
fax ....., e-mail .....,  
all'attenzione di: .....
2. che la Ditta è iscritta al Registro della C.C.I.A.A. della Provincia di ..... al n. .... a far tempo dal ..... o presso il seguente organismo equipollente (secondo la legislazione del Paese di appartenenza): .....
3. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso in cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 Maggio 1965, n. 575.
5. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;



6. che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto l'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
7. che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
8. che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti
9. che non ha commesso violazioni gravi definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti.
10. di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001 oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
11. di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla lettera d'invito e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
12. di autorizzare l'Ordine al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/6/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" per le finalità connesse alla procedura e per la successiva stipulazione e gestione del contratto;

Allega, inoltre:

- copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore
- Visura camerale della società.

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

(\*) Ai sensi dell'art. 38, DPR 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Il presente documento è valido solo se prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione. I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Art. 76 del D.L. 445 del 28/12/2000: 1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente T.U. è punito ai sensi di Codice Penale e delle leggi speciali in materia. 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4 comma 2, sono considerate come fatte a Pubblico Ufficiale. 4. Se i reati indicati nei commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.



## **Allegato C**

### **MODULO PER IL RINNOVO DELL'AGEVOLAZIONE**

Da inviare via mail all'indirizzo .....  
o via fax al n. .... entro il 1° aprile di ogni anno

Ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR 445 del 28/12/2000 ed essendo a conoscenza che in caso di mendaci dichiarazioni saranno applicate le pene stabilite dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, il sottoscritto .....  
in qualità di legale rappresentante della società / ente  
.....  
chiede il rinnovo dell'agevolazione in essere.

A tal fine

### **Dichiara**

che nulla è variato in merito all'autocertificazione già inviata all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

In fede

Luogo e data .....

Firma .....

---